



UNIONE EUROPEA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"BARBERINO DI MUGELLO"**  
**50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)**  
Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704  
e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) – PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)  
[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)  
FIIC818002 - C.F. 90016190481



**MIM**

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Prot. n. 2883

Barberino, 16 marzo 2023

**OGGETTO: Avviso rivolto a personale interno per la selezione di un docente esperto di inglese per la realizzazione del progetto "HELLO!- Lingua Inglese per l'infanzia" di ampliamento dell'offerta formativa nella Scuola dell'Infanzia.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** l'art.7 del D.lgs 165/01;
- VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2022/2023 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 14/12/2022 con delibera n. 36 e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 21/12/2022 con delibera n. 127;
- VISTO** il Progetto "Hello! - Lingua Inglese per l'infanzia" presentato in data 17/10/2022 prot. 8823/IV.1;
- VISTO** il Programma Annuale dell'E.F. 2023 approvato dal C.d.I in data 12/01/2023 con delibera n.135 e adottato dal Consiglio d'Istituto in data 14/02/2023 con delibera n.137 – Aggregato P02/5;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art.45, c.2, lett. H) del D.I. 129/2018, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 16/12/2021 con delibera n. 73;
- CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
- VISTA** la necessità di reperire tra il personale interno idonea professionalità per svolgere la funzione di esperto di inglese per la realizzazione del progetto "Hello! - Lingua Inglese per l'infanzia" volto all'arricchimento dell'offerta formativa per gli alunni della scuola dell'infanzia;
- RILEVATO** che le attività del personale interno possono riguardare soltanto prestazioni oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario;
- VISTA** la determina prot. 2882 del 16/03/2023,



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"BARBERINO DI MUGELLO"**  
**50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)**  
Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704  
e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) – PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)  
[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)  
FIIC818002 - C.F. 90016190481



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## INDICE IL PRESENTE AVVISO

### Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione interna, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti che, oltre alle in possesso del sottoelencato requisito essenziale:

- Titolo di studio d'accesso all'insegnamento nella Scuola dell'Infanzia;
- Laurea in Lingue e Letterature straniere o equipollente e/o Superamento di un concorso per esami e titoli a posti d'insegnante per la scuola primaria con il superamento della prova di lingua inglese.

### Art 2 – Prestazione richiesta

Le attività progettuali si propongono di realizzare un primo contatto con la lingua straniera. E' previsto un impegno di 30 ore da parte dell'esperto.

Il compenso, stabilito nella misura oraria di € 35,00 lordo dipendente e sarà erogato all'aggiudicatario a conclusione dell'attività prevista, previa verifica della realizzazione della stessa e convalida da parte del Dirigente Scolastico.

L'esperto si impegna a collaborare con il docente referente del Progetto nella pianificazione della struttura pedagogico/organizzativa del percorso didattico e nella programmazione dettagliata dei contenuti degli interventi; si impegna, inoltre, a firmare il registro didattico delle presenze.

Le prestazioni saranno svolte nel corso dell'a.s. 2022/2023, suddivise secondo le necessità dei plessi e in orario concordato con il Dirigente Scolastico o un suo delegato.

### Art. 3 - Modalità e termine di presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione, redatta sull'apposito modello allegato, corredata dal Curriculum Vitae datato e firmato e dalla copia del documento di identità valido, dovrà essere consegnata direttamente alla Segreteria di questo Istituto o prodotta per email all'indirizzo [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it), **entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 28 marzo 2023.**

### Art. 4 - Criteri di valutazione

L'esame delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da una Commissione appositamente nominata, sulla base della seguente tabella di valutazione:

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea triennale o magistrale in Lingue e Letterature straniere o equipollente	<b>3 punti</b> per Laurea triennale <b>5 punti</b> per Laurea magistrale
Superamento di un concorso per esami e titoli a posti d'insegnante per la scuola primaria con il superamento della prova di lingua inglese.	<b>3 punti</b> per concorso superato
Altri titoli certificati e coerenti con l'incarico, oltre al titolo di accesso (certificazioni linguistiche...)	<b>3 punti</b> per ogni titolo, <b>Max 15 punti</b>
Esperienze pregresse di collaborazione all'interno dell'I.C. di Barberino di Mugello della stessa tipologia dell'incarico da conferire	<b>2 punti</b> per ogni collaborazione documentata, <b>Max 20 punti</b>
Esperienze pregresse di collaborazione con altre Scuole di ogni ordine e grado, della stessa tipologia dell'incarico da conferire	<b>1 punto</b> per ogni collaborazione documentata, <b>Max 10 punti</b>
Esperienze pregresse di attività assimilabili all'incarico da conferire, in Istituti o Istituzioni diverse da quelli di cui ai punti precedenti	<b>1 punto</b> per ogni collaborazione documentata, <b>Max 5punti</b>



UNIONE EUROPEA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"BARBERINO DI MUGELLO"**  
**50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)**  
Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704  
e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) – PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)  
[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)  
FIIC818002 - C.F. 90016190481



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

A parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.  
Il risultato della selezione sarà pubblicato sul Sito dell'Istituto e all'Albo online di questa Istituzione Scolastica.

#### **Art. 5 - Attribuzione incarico**

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'Istituto si riserva, inoltre, il diritto di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 455/2000.

Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad altro aspirante.

#### **Art. 6 - Revoche e surroghe**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

#### **Art. 7 - Modalità di impugnativa**

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

#### **Art. 8 - Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della normativa vigente, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

#### **Art. 9 - Responsabile unico del procedimento**

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Alessandra Pascotto.

#### **Art. 10 – Trattamento dati sensibili e privacy**

Ai sensi del regolamento Europeo 679/2016, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Con l'invio della candidatura, i concorrenti acconsentono al trattamento dei loro dati secondo quanto previsto nella presente procedura.

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo istituzionale e pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» di questa Istituzione Scolastica: [www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)

Si allega:

- Modello di domanda

Il Dirigente scolastico  
prof.<sup>ssa</sup> Alessandra Pascotto  
(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/05 s.m.i. e norme collegate)